

**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E CULTURA
DIVISÃO DE APOIO À PESQUISA - DAP**

EDITAL PROPEX N° 09/2024 – PIBIC/CNPq - Apoio a projetos de pesquisa de Iniciação Científica

A **FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE REGIONAL DE BLUMENAU**, por intermédio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação, Extensão e Cultura (PROPEX), torna público o lançamento do presente Edital, e convida pesquisadores a apresentarem propostas para apoio a projetos de pesquisa de Iniciação Científica, para o Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica – PIBIC/CNPq.

1 – INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Objetivo

1.1.1 Despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante suas participações em projetos de pesquisa, iniciando o jovem universitário no domínio do método científico.

1.1.2 Proporcionar ao bolsista, orientado por pesquisador qualificado, a aprendizagem de técnicas e métodos científicos, bem como estimular o desenvolvimento do pensar cientificamente e da criatividade, decorrentes das condições criadas pelo confronto direto com os problemas de pesquisa.

1.1.3 Estimular uma maior articulação entre a graduação e a pós-graduação.

1.1.4 Estimular práticas de indissociabilidade de Ensino, Pesquisa e Extensão.

1.1.5 Contribuir para a formação de recursos humanos para a pesquisa.

1.1.6 Fomentar o desenvolvimento científico nas Áreas de Tecnologias Prioritárias do MCTIC definidas pela Portaria MCTIC 5.109, de 16 de agosto de 2021.

1.2 Cronograma

Eventos	Datas
Lançamento do Edital	03/04/2024
Disponibilização do formulário no SIPEX	A partir de 03/04/2024
Data limite para recebimento de propostas (exclusivamente via Internet)	até às 23h59 do dia 03/06/2024
Divulgação das propostas homologadas para participar do processo de avaliação	06/06/2024
Prazo para regularização das propostas não homologadas	10/06/2024
Divulgação das propostas homologadas após o prazo de regularização	12/06/2024
Análise, julgamento e divulgação dos resultados	Até 09/08/2024
Encaminhamento de pedidos de reconsideração da avaliação	Dois dias úteis após a divulgação dos resultados
Divulgação do resultado dos pedidos de reconsideração	Dois dias úteis após o recebimento do pedido de reconsideração
Indicação de bolsista e encaminhamento do comprovante de aprovação do projeto no Comitê de Ética (somente para os projetos que envolvam o uso de animais e/ou experimentação com seres humanos)	Até 16/08/2024

A não indicação do bolsista no prazo cancelará o projeto, passando a aprovação para o próximo projeto mais bem classificado.	
Contratação e início da execução do projeto	01/09/2024
Entrega do relatório parcial	01/04/2025
Término da execução do projeto	31/08/2025
Entrega do relatório final	15/09/2025

2 – CRITÉRIOS PARA INSCRIÇÃO

2.1 Proponente

2.1.1 Poderá participar do presente Edital:

- Docente enquadrado em regime de tempo integral (TI) ou tempo parcial horista (TPH) da FURB;
- Docente vinculado ao programa Professor Colaborador Voluntário, nos termos da Resolução Nº 010/2015;
- Docente integrante do quadro permanente dos programas de pós-graduação da FURB.

2.1.2 O docente deverá ter titulação mínima de mestre e doravante será denominado “proponente”.

2.1.3 Não poderá participar deste Edital proponente que esteja inadimplente com a DAP ou que esteja com afastamento da Instituição, durante o prazo de execução da proposta de pesquisa.

2.1.4 O proponente deverá ser membro do Grupo de Pesquisa da FURB ao qual o projeto de pesquisa está vinculado. Este grupo deverá estar **certificado e atualizado** no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.

2.1.5 Não serão homologadas as inscrições de projetos vinculados a Grupos de Pesquisa “não-atualizados” há mais de 12 meses ou “Em preenchimento” no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq.

2.2 Proposta de Pesquisa

2.2.1 O proponente poderá encaminhar até 02 (dois) “planos de trabalho do bolsista” em projetos separados ou não, isto é, poderá encaminhar 01 (um) projeto com 02 (dois) planos de trabalho ou 02 (dois) projetos com 01 (um) plano de trabalho em cada projeto.

2.2.1.1 Caso haja bolsas remanescentes, a DAP poderá atribuí-las a projetos aprovados neste edital, por ordem de classificação. Neste caso, a DAP solicitará ao proponente o envio de um plano de trabalho para o(s) bolsista(s) adicional(is). O proponente, contudo, não poderá receber mais de 04 (quatro) horas deste edital.

2.2.2 O projeto deverá apresentar aderência a, no mínimo, uma das Áreas de Tecnologias Prioritárias do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC), conforme estabelecido na Portaria MCTIC 5.109, DE 16 DE Agosto DE 2021 (<https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-mcti-n-5.109-de-16-de-agosto-de-2021-338589059>). Essa aderência deve ser explicitamente apresentada no texto, no **item “justificativa” do projeto submetido**.

Áreas de Tecnologias Prioritárias do Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações (MCTIC):

- Tecnologias Estratégicas**, nos seguintes setores: Espacial; Nuclear; Cibernética; e Segurança Pública e de Fronteira.
- Tecnologias Habilitadoras**, nos seguintes setores: Inteligência Artificial; Internet das Coisas; Materiais Avançados; Biotecnologia; e Nanotecnologia.
- Tecnologias de Produção**, nos seguintes setores: Indústria; Agronegócio; Comunicações; Infraestrutura; e Serviços.

- **Tecnologias para o Desenvolvimento Sustentável**, nos seguintes setores: Cidades Inteligentes e Sustentáveis; Energias Renováveis; Bioeconomia; Tratamento e Reciclagem de Resíduos Sólidos; Tratamento de Poluição; Monitoramento, prevenção e recuperação de desastres naturais e ambientais; e Preservação Ambiental.
- **Tecnologias para Qualidade de Vida**, nos seguintes setores: Saúde; Saneamento Básico; Segurança Hídrica; e Tecnologias Assistivas.

São **também considerados prioritários**, diante de sua característica essencial e transversal, os **projetos de pesquisa básica, humanidades e ciências sociais** que contribuam, em algum grau, para o desenvolvimento das Áreas de Tecnologias Prioritárias do MCTIC e, portanto, são considerados compatíveis com o requisito de aderência solicitado.

2.2.3 O projeto de pesquisa deverá ser encaminhado à PROPEX, exclusivamente, via internet, por intermédio de formulário disponibilizado no SIPEX, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital.

2.2.4 Não serão aceitos projetos encaminhados por qualquer outro meio, tampouco após o prazo final estabelecido. A PROPEX não se responsabilizará por projetos não recebidos em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos de rede.

2.2.5 No projeto poderá ser anexado um arquivo no formato **PDF** com gráficos, tabelas, mapas, fotos ou fórmulas. As inscrições de projetos com anexo contendo **texto** complementar ao projeto não serão homologadas.

2.2.6 Projetos de pesquisa que envolvam o uso de animais e/ou experimentação com seres humanos deverão ter aprovação do Comitê de Ética. Caso o projeto de pesquisa não tenha ainda a aprovação do Comitê de Ética, deverá ser informado no formulário eletrônico o número do protocolo de entrega da proposta de pesquisa ao referido comitê. Havendo aprovação da proposta de pesquisa neste Edital, a contratação estará condicionada à aprovação da mesma no Comitê de Ética. O proponente **deverá verificar previamente o calendário de atividades do Comitê de Ética**.

2.2.6.2 O projeto de pesquisa deverá ser idêntico ao projeto submetido ao Comitê de Ética. Não será aceito protocolo de projeto integrado/guarda-chuva, pois os projetos devem ser submetidos ao Comitê de Ética de forma independente, de acordo com a sua finalidade.

2.2.6.1 **O proponente deverá encaminhar, para o e-mail dap@furb.br a comprovação da aprovação do projeto no Comitê de Ética**, até a data estabelecida no cronograma do presente edital.

2.2.7 Projetos que envolvam experimentação com produtos transgênicos deverão comprovar a existência do Certificado de Qualidade em Biossegurança, conforme Decreto 1.752/95, devendo o mesmo ser encaminhado para o e-mail dap@furb.br.

2.3 Prazo de Submissão

2.3.1 É altamente recomendado que as propostas sejam submetidas (exclusivamente via Internet) até às 17h do dia previsto no cronograma. Após este horário não haverá suporte da Divisão de Apoio à Pesquisa para eventuais esclarecimentos, permanecendo a plataforma aberta para recebimento de propostas somente até as 23h59 deste mesmo dia.

2.4 Homologação das Propostas

2.4.1 Nesta etapa a PROPEX avaliará se as propostas cumprem as formalidades solicitadas pelo edital e adimplência do proponente.

2.4.2 As propostas não homologadas terão prazo para regularização, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital.

2.4.3 O proponente que não regularizar a pendência ou fazê-lo fora do prazo estabelecido terá sua proposta desclassificada.

3 – RECURSOS DISPONÍVEIS PARA O PROGRAMA

3.1 Bolsa de pesquisa

3.1.1 O número de bolsas para o programa será de acordo com a cota institucional aprovada no CNPq, que ainda não foi publicada.

3.1.2 O valor mensal da bolsa concedida ao aluno será de R\$ 700,00 (setecentos reais), de acordo com a Tabela de Valores de Bolsas no País (CNPq).

3.2 Carga Horária

3.2.1 Será alocada 1 (uma) hora de atividade de pesquisa ao proponente, durante o período de vigência do projeto (12 meses).

3.3 Orçamento

3.3.1 A PROPEX não disponibilizará taxa de bancada em auxílio à execução dos projetos de pesquisa aprovados neste Edital.

3.3.2 Embora a PROPEX não disponibilize taxa de bancada em auxílio à execução do projeto (item 3.3.1 do edital), deverá ser cadastrado um orçamento na proposta (item obrigatório).

4 – PRAZO DE EXECUÇÃO DAS PROPOSTAS DE PESQUISA

4.1 As propostas de pesquisa terão prazo de execução de 12 (doze) meses, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital.

5 – CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1. Classificação

5.1.1 Cada proposta de pesquisa receberá uma nota de classificação, composta por:

- a) Produção científica e experiência do proponente (30%);
- b) Avaliação do projeto (70%).

5.1.2 Os critérios de avaliação da Produção Científica e experiência do Proponente serão os seguintes:

Artigo publicado em periódico científico com classificação Qualis periódicos (CAPES) 2017/2020 - Unificado	1,5 ponto por artigo com classificação Qualis A1 e A2; 1,0 pontos por artigo com classificação Qualis A3 e A4; 0,6 pontos por artigo com classificação Qualis B1 e B2; 0,4 pontos por artigo com classificação Qualis B3 e B4; 0,1 pontos por artigo com classificação Qualis B5 e C.
Livro publicado	1,0 ponto por livro
Capítulo de livro publicado	0,4 pontos por capítulo
Organização de obra publicada	0,4 pontos por obra

Trabalho publicado em anais de evento	0,1 pontos por trabalho publicado em evento, limitado a 0,6 pontos no período de avaliação
Orientação de tese de doutorado concluída	0,5 pontos por orientação, limitado a 1,5 pontos
Orientação de dissertação de mestrado concluída	0,3 pontos por orientação, limitado a 0,9 pontos
Orientação de iniciação científica concluída	0,1 ponto por orientação

5.1.2.1 Para a Produção Científica e experiência do proponente serão consideradas as informações cadastradas no Currículo Lattes do proponente, no período 2022-2023, e extraídas da plataforma Stela Experta, na data de encerramento das inscrições.

5.1.2.2 Cada proponente deverá cadastrar, no SIPEX no item “Avaliação Qualis e Registros Científicos” do menu, os números dos registros no ORCID (<https://orcid.org/signin>) e no Publons (<https://publons.com/account/register/>) bem como manter as informações nestas plataformas atualizadas. Os vídeos sobre como manter as métricas atualizadas estão publicados na intranet da PROPEX (www.furb.br/propex).

5.1.3 Os projetos serão avaliados por 02 (dois) avaliadores do CAP (Conselho Técnico de Pesquisa e Avaliação de Projetos), que atribuirão notas (de 0 a 10) para cada um dos sete itens abaixo:

CRITÉRIOS	Peso (%)
I – Apresentação na revisão bibliográfica do referencial teórico consistente, atualizado e contextualizando o tema do projeto proposto	10
II – Apresentação da justificativa científica e socioeconômica dentro de um contexto que justifique o projeto de pesquisa	20
III – Clareza na apresentação dos objetivos do projeto	25
IV – Adequação do material e métodos aos objetivos do projeto	25
V – Exequibilidade do projeto de acordo com o cronograma proposto	10
VI - Adequação do(s) plano(s) de trabalho do(s) bolsista(s) para o alcance dos Objetivos do projeto de pesquisa e do programa de iniciação científica	10

5.1.3.1 A nota do projeto será a média aritmética das notas obtidas nas duas avaliações.

5.1.3.2 O projeto será analisado por um terceiro avaliador, que será um dos membros do CAP (Conselho Técnico de Pesquisa e Avaliação de Projetos) — CAP, quando a diferença entre a nota geral da primeira e da segunda avaliação for superior a 2,0 (dois) pontos. Após a terceira avaliação, a nota do projeto será a média aritmética considerando as duas notas gerais mais próximas. Caso o intervalo entre as três avaliações seja o mesmo, considerar-se-á a média aritmética das três avaliações.

5.1.3.3 O projeto deverá obter no mínimo nota 07 (sete) para ser qualificado e estar apto a participar da classificação final.

5.2 Classificação final

5.2.1 As bolsas serão distribuídas de acordo com a demanda qualificada das três grandes áreas do conhecimento: Ciências Exatas e da Terra e Engenharias, Ciências Humanas, Sociais Aplicadas, Linguística, Letras e Artes e Ciências Agrárias, Biológicas e da Saúde.

5.2.2 Como forma de diversificar a distribuição das bolsas, a segunda solicitação de um proponente só será aprovada depois que todos os solicitantes com média da proposta igual ou superior a 4,5 (quatro vírgula cinco)

tiverem sua primeira solicitação contemplada. O atendimento dessa regra levará em consideração o número de bolsas solicitadas perante o número de bolsas disponíveis, ou seja, propostas com média igual ou superior a 4,5 poderão ficar sem bolsa.

5.2.3 O Comitê Externo, formado por pesquisador(es) do CNPq e com bolsa de produtividade em pesquisa, fará a supervisão do processo de seleção e classificação final das propostas.

6 – PEDIDOS DE RECONSIDERAÇÃO

6.1 Caso o proponente, tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento da proposta de pesquisa, poderá apresentar recurso, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital.

6.2 A análise do pedido de reconsideração será feita pela CAP.

6.3 Não caberá recurso contra decisão do Comitê Externo, formado por pesquisadores representantes do CNPq.

7 – DOCUMENTOS A SEREM ENTREGUES APÓS A APROVAÇÃO DA PROPOSTA

7.1 A concessão da bolsa de pesquisa será formalizada mediante a apresentação dos seguintes documentos para a DAP (dap@furb.br). A não indicação do bolsista, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital, cancelará o projeto, passando a aprovação para o próximo projeto mais bem classificado.

- a) Ficha de inscrição do bolsista, disponível no site da FURB;
- b) Fotocópia do resumo de matrícula do bolsista.

7.2 O bolsista indicado pelo proponente deverá atender aos seguintes requisitos:

- a) Estar regularmente matriculado em curso de graduação na FURB;
- b) Possuir média geral de aproveitamento superior ou igual a 7,0 (sete);
- c) Dispor de 20 (vinte) horas semanais, distribuídas de acordo com as atividades propostas pelo projeto de pesquisa;
- d) Não receber outra bolsa de pesquisa, extensão, institucional, monitoria, trabalho, estágio interno ou qualquer tipo de auxílio financeiro da FURB, bem como de qualquer órgão de fomento, de acordo com os termos da Resolução nº 072/2014;
- e) Não possuir vínculo empregatício;
- f) O bolsista poderá atuar em estágio remunerado, fora do âmbito da FURB, desde que o horário de estágio não conflite com o período de execução do projeto ou prejudique a realização das atividades de pesquisa, conforme [IN 17/2016 do CNPq](#);
- g) **O bolsista deverá ter conta corrente no Banco do Brasil para recebimento da bolsa. A conta não poderá ser conjunta ou poupança;**
- h) **O bolsista deverá ter Currículo Lattes cadastrado e atualizado no CNPq (<http://lattes.cnpq.br/>);**
- i) Não estar inadimplente com a DAP.

8 – COMPROMISSOS DO PROPONENTE E DO BOLSISTA

8.1 O proponente e o(s) bolsista(s) deverão entregar, eletronicamente (www.furb.br/pqex), um relatório parcial, conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital e modelo disponível no site da FURB. A não apresentação deste relatório implicará na suspensão automática da bolsa.

8.2 O proponente e o(s) bolsista(s) deverão entregar, eletronicamente (www.furb.br/pqex), um relatório final, no formato de Artigo Científico, bem como dois resumos (um em inglês e outro em português), conforme cronograma estabelecido no item 1.2 do presente edital e normas disponíveis no site da FURB.

8.3 O(s) bolsista(s) e o proponente estarão na condição de inadimplentes com a DAP caso os relatórios não sejam entregues ou as correções solicitadas pelo avaliador do CAP não sejam efetuadas no prazo estabelecido.

8.4 O proponente e o(s) bolsista(s) deverão apresentar os resultados da pesquisa na Mostra Integrada de Ensino, Pesquisa, Extensão e Cultura (MIPE), promovida pela FURB, no ano subsequente a aprovação do projeto.

8.5 O não cumprimento da condição estabelecida no item 8.4 implicará em inadimplência por parte do proponente e do(s) bolsista(s) com a PROPEX.

8.6 A inadimplência que trata o item 8.5 poderá ser revertida com a apresentação do trabalho em outro evento científico, o aceite ou a publicação de um artigo científico em periódico com classificação Qualis/CAPES, tendo como autores orientador e bolsista.

8.7 Toda publicação apoiada com recursos provenientes do presente Edital deverá citar, obrigatoriamente, o apoio da **FURB** e do Programa PIBIC/CNPq.

8.8 O bolsista que abandonar o projeto de pesquisa sem prévio comunicado ao proponente restituirá os valores referentes às bolsas recebidas, no prazo máximo de um ano, contados a partir da data da concessão da última parcela.

9 – DA COLETA E TRATAMENTO DE DADOS

Será necessária a coleta e tratamento de dados pessoais durante os procedimentos de inscrição, avaliação e emissão de documentos do professor e do bolsista, caracterizando-se o consentimento prévio do professor e do bolsista que registrar ou fornecer seus dados no projeto de pesquisa e formulário de inscrição do bolsista, sendo a principal finalidade o atendimento da legislação e/ou normatização educacional, aderente a LGPD.

Também, ficam cientes e manifestam seu consentimento acerca de eventual divulgação de seu nome e e-mail de contato, em comunicações ao público acadêmico da FURB, com a finalidade de cumprimento dos objetivos ou procedimentos vinculados a este Edital.

10 – DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 O proponente deverá encaminhar para o e-mail dap@furb.br qualquer alteração relativa à execução do projeto de pesquisa, acompanhada da devida justificativa.

10.2 A DAP poderá servir-se do parecer de consultores *ad hoc* para resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

10.3 São de responsabilidade do proponente as providências que envolvam permissões especiais de caráter ético ou legal como, por exemplo, concordância dos Comitês de Ética no caso de experimentos envolvendo animais ou seres humanos, EIA/RIMA na área ambiental, SISGEN, autorização da CTNBio em relação à genoma ou do INCRA em relação às áreas indígenas, entre outros.

10.4 A propriedade intelectual da criação resultante da parceria será estabelecida conforme dispõem as Leis nº 9.279/96 e nº 10.196/01 e o Decreto nº 2.553/98.

10.5 Cancelamento da concessão - A existência de qualquer inadimplência do proponente ou bolsista(s) com a PROPEX não regularizada dentro do prazo máximo de 30 dias após o início da inadimplência, constituirá fator impeditivo para a concessão do apoio financeiro. A concessão do apoio financeiro também poderá ser cancelada pela FURB por ocorrência, durante sua implementação, de fato cuja gravidade justifique o cancelamento. Tal medida não acarretará prejuízo de outras providências cabíveis.

10.6 A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, inclusive quanto aos recursos a ele alocados, por decisão unilateral ou conjunta da FURB, por motivo de interesse público ou exigência legal, sem que isso implique direitos à indenização ou reclamação de qualquer natureza.

10.7 O CAP poderá solicitar o comprovante de aprovação do projeto no Comitê de Ética da Universidade, quando verificar a necessidade de submissão ao mesmo, conforme previsto na Resolução nº 050/2023.

11 – INFORMAÇÕES ADICIONAIS

11.1 Solicitações de esclarecimentos deverão ser encaminhadas para o e-mail dap@furb.br.

Blumenau, 03/04/2024.

Profª Drª Michele Debiasi Alberton,
Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação, Extensão e Cultura.